

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом начальника колледжу
від 15.09.2020 року № 105/ОД

Правила

призначення та виплати академічних, соціальних стипендій, матеріальної допомоги та премії студентам та курсантам Відокремленого структурного підрозділу «Слов'янський фаховий коледж Національного авіаційного університету».

1. Загальні положення.

1. Ці Правила розроблені згідно з:

- Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) «Порядок призначення і виплати стипендії»;

- Постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів»;

- Постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах»;

- Постановою Кабінету Міністрів України від 17 липня 2015 р. № 506 «Про затвердження Порядку надання окремим категоріям осіб, які навчаються у невійськових вищих навчальних закладах, статусу курсанта», Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2020 року № 2745, та визначає правила призначення та виплати академічних, соціальних стипендій, матеріальної допомоги та премій студентам та курсантам денної форми навчання (з відривом від виробництва) Відокремленого структурного підрозділу «Слов'янський фаховий коледж Національного авіаційного університету» (далі – коледж), які навчаються за рахунок коштів державного бюджету.

Затвердження і оприлюднення «Правил призначення та виплати академічних, соціальних стипендій, матеріальної допомоги та премії студентам та курсантам Відокремленого структурного підрозділу «Слов'янський фаховий коледж Національного авіаційного університету» (далі – Правила) здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до них не вносяться.

2. Студентам та курсантам коледжу, які навчаються згідно з угодами, укладеними між коледжем та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним (регіональним)

замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах коледжу або з іншого навчального закладу, призначення і виплата соціальних стипендій (крім академічних) здійснюються згідно з цими Правилами.

3. На загальних підставах відповідно до Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, курсантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

2. Види стипендій.

4. Студентам та курсантам коледжу призначаються такі стипендії (відповідно до наказів по коледжу про зарахування, переведення, відрахування, тощо):

1) академічні: за результатами навчання у коледжі;

2) соціальні — на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

5. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам та курсантам коледжу за результатами навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “молодший спеціаліст” або “фаховий молодший бакалавр”, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

- студентам та курсантам коледжу, які досягли особливих успіхів у навчанні;

- студентам та курсантам коледжу, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затвердженим у встановленому порядку (Додаток 1).

Розмір академічних стипендій для студентів і курсантів коледжу, визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії, умов навчання, спеціальності (напрямку підготовки), успішності стипендіата (Додатки 1,2).

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

3. Стипендіальна комісія.

6. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам та курсантам коледжу, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом начальника коледжу утворюються стипендіальна комісія терміном на один рік

До складу стипендіальної комісії входять: начальник коледжу, заступник начальника коледжу з навчальної роботи, заступник начальника коледжу з виховної роботи та соціальних питань, головний бухгалтер, завідувачі відділеннями коледжу, голова профспілкового комітету, старший інспектор відділу кадрів, представники органів студентського самоврядування, первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються.

В разі вибуття з коледжу члена стипендіальної комісії (звільнення, відрахування, тощо), начальником коледжу, відповідним наказом, призначається новий представник до її складу, замість вибулого.

Представники органів студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, пропонуються до включення в наказ про склад стипендіальної комісії відповідно до рішення Конференцій студентського самоврядування та студентської профспілки. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, «Порядком призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050), Положенням про ВСП «Слов'янський фаховий коледж Національного авіаційного університету», цими Правилами.

За поданням стипендіальної комісії начальник коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій.

Рішення стипендіальної комісії коледжу оформлюється протоколом, який підписується присутніми на засіданні членами стипендіальної комісії, що є підставою для формування наказу на призначення стипендій.

Рішення стипендіальної комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів.

7. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Студентам та курсантам коледжу стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у Правилах.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з коледжу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу начальника коледжу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Студентам і курсантам коледжу, які відповідно до наказу начальника коледжу поновлені на навчання за державним (регіональним) замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) «Порядок призначення і виплати стипендії» та Постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів».

8. У разі коли студент або курсант коледжу має право на безоплатне харчування, але коледж не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру (згідно з харчуванням).

9. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам та курсантам, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі коледжу, згідно з Порядком використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення (Додаток 4).

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

10. Студентам і курсантам коледжу, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і перебувають в академічній відпустці за

медичними показаннями відповідно до наказу начальника коледжу, в межах коштів, передбачених у кошторису, затверджених у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії коледжу.

Студентам і курсантам коледжу з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у 10 пункті цих Правил особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

11. Особи, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем “молодший спеціаліст” або “фаховий молодший бакалавр” та згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 150 гривень.

4.Порядок формування рейтингу успішності.

12. Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам та курсантам згідно з рейтингом успішності (далі — рейтинг), що складається на підставі об’єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти та курсанти коледжу, які навчаються на відділеннях коледжу за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки).

Рейтинг студентів та курсантів коледжу, які навчаються на одному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров’я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням начальника коледжу таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних

підставах. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

13. До рейтингу успішності включаються всі студенти (курсанти) денної форми навчання (з відривом від виробництва):

- 1 курсу, після відповідного семестрового контролю згідно з навчальним планом;

- 2 - 4 курсу, які навчаються на певній спеціальності в межах відділення, крім осіб, які:

- за 2 дні до першого іспиту або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явились на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни (навчального предмета) відповідно до навчального плану, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмету), крім випадку, коли особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженою довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у термін, визначений навчальним планом.

14. Рейтинг успішності студентів (курсантів) першого року навчання усіх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на навчання. Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року педагогічна рада коледжу встановлює ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія.

15. Рейтинг успішності студентів (курсантів), визначених 2, 3 абзацами п.13 цих Правил для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, складається за результатами останнього семестрового контролю на підставі підсумкових оцінок з дисциплін (навчальних предметів), відповідно до навчального плану з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. Перелік показників встановлюється педагогічною радою коледжу не пізніше початку семестру.

16. Рейтинговий бал студента (курсанта) розраховується за формулою:

$$R = a * \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b ,$$

де: a – максимальна оцінка за навчальні досягнення ($90 \leq a \leq 100$), визначається цими Правилами у коледжі;

k_i – додатній ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни (навчального предмета) навчального плану;

O_i – підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни (навчального предмета) навчального плану;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ – сума вагових коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів) навчального плану;

O – максимально можлива оцінка з дисципліни (предмету) за шкалою оцінювання коледжу;

$b = 100 - a$ – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності ($0 \leq b \leq 10$).

Якщо сума балів студента (курсанта) за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності перевищує визначене вищим навчальним закладом максимальне значення, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

17. У рейтингу успішності студенти (курсанти) впорядковуються за незростанням (зменшенням) рейтингового балу.

У разі важливості розташування студентів (курсантів) у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

18. Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

6. Стипендіальний фонд

19. Коледж щомісячно розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів та курсантів з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених коледжу у встановленому порядку;

- затвердженого начальником коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

- реєстру осіб, які відповідно до рішення начальника коледжу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

20. Місячний обсяг стипендіального фонду коледжу повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів;

- за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються - окремими нормативно-правовими актами;

- особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності.

21. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів (курсантів) коледжу розраховується щомісячно з урахуванням:

- видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених коледжу у встановленому порядку;

- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам);

- зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам), сформованих у поточному місяці.

22. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам (курсантам):

- раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів (курсантів);

- перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

- перед особами, яка протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

- щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам) у встановлених законодавством випадках.

23. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам), сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів (курсантів) за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам (курсантам) було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

7. Ліміт стипендіатів.

24. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів (курсантів) денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі, за певною спеціальністю, і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

- загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;
- ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для відділень, курсів та спеціальностей);
- ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до коледжу.

Ліміти стипендіатів встановлюються педагогічною радою коледжу перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

25. Загальний ліміт стипендіатів складає не більше 45 відсотків фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним

(регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі, за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей.

26. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному відділенні, курсі, за певною спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі, за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі одночасної наявності на певному відділенні, курсі, за певною спеціальністю студентів (курсантів), які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або відділень за певною спеціальністю, якщо відповідні студенти (курсанти) склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів складає одну особу.

27. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів (курсантів) після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів (курсантів) не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

28. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії коледжу строком на один місяць з наданням права окремим студентам (курсантам) на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

29. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти (курсанти), для яких навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

8. Розміри стипендій.

30. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

студентам та курсантам, які в межах ліміту стипендіатів (не більше 45%), згідно з рейтингом займають вищі позиції;

студентам та курсантам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до коледжу, в межах ліміту стипендіатів (не більше 45%).

31. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 30 цих Правил, збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання студенти або курсанти коледжу відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

32. Курсантам коледжу, які перебувають на державному утриманні, академічна стипендія призначається у розмірі 50 відсотків академічної стипендії.

9. Соціальні стипендії.

33. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам і курсантам коледжу, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також студенти та курсанти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають пільги під час призначення стипендії;

3) особи, які відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” мають право на призначення соціальних стипендій (шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки; особи, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи— протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти);

4) особи, яким Законом України “Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи(до закінчення навчання в коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років, гарантується призначення соціальної стипендії;

5) особи, яким призначенні соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 року № 218-IV;

б) діти-інваліди за особи з інвалідністю I-III групи;

7) студенти, курсанти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Продержавну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

34. Особи, зазначені у пункті 33 цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи (Додаток 3), що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

35. У разі коли особи, зазначені у підпунктах 2-7 пункту 33 Правил, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент, курсант навчального закладу обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що коледж невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування коледжу.

Особи, зазначені у підпункті 1 пункту 33 Правил, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

36. Особам, зазначеним у пункті 33 цих Правил, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 33 і 35:

1) зменшується курсантам навчальних закладів, які перебувають на державному утриманні на 50 відсотків;

2) збільшується:

- студентам, які є інвалідами по зору і слуху, — на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;

- студентам та курсантам коледжу з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, — 30 відсотків.

Додаток до постанови
Кабінету Міністрів
України від 28 грудня
2016 р. № 1047

ПЕРЕЛІК

спеціальностей (спеціалізацій), для яких встановлюються академічні
стипендії у підвищеному розмірі

Код спеціальності	Найменування спеціальності (спеціалізації)
014	Середня освіта (математика, біологія, фізика, хімія, інформатика)
016	Спеціальна освіта
091	Біологія
103	Науки про Землю
104	Фізика та астрономія
105	Прикладна фізика та наноматеріали
111	Математика
131	Прикладна механіка
132	Матеріалознавство
133	Галузеве машинобудування
134	Авіаційна та ракетно-космічна техніка
135	Суднобудування
136	Металургія
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
142	Енергетичне машинобудування
143	Атомна енергетика
144	Теплоенергетика
145	Гідроенергетика
184	Гірництво
185	Нафтогазова інженерія та технології

Розмір

мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії:

- для студентів закладів фахової перед вищої освіти, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем “молодший спеціаліст” або “фаховий молодший бакалавр”, крім тих, що навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), для яких встановлюються академічні стипендії у підвищеному розмірі, — 980 гривень на місяць;
- для студентів вищих навчальних закладів I—II рівня акредитації, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем “молодший спеціаліст” або “фаховий молодший бакалавр” за спеціальностями (спеціалізаціями), для яких встановлюються академічні стипендії у підвищеному розмірі, — 1520 гривень на місяць;

Перелік документів
для отримання соціальної стипендії

Заява, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- zareєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);
- студентського квитка.

Крім того, студенти (курсанти) додатково подають такі документи:

- особи, зазначені у підпункті 1 пункту 16:
 - копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
 - копію свідоцтва про смерть батьків;
- особи, зазначені у підпункті 2 пункту 16:
 - копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;
- особи, зазначені у підпункті 3 пункту 16:
 - довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
 - акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 "Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві" (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);
 - копію довідки медико-соціальної експертизи;
 - копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпункті 3 пункту 16, із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

• особи, зазначені у підпункті 4 пункту 16 (відповідно до «Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів»):

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій (члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни)
- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);
- копію довідки медико-соціальної експертизи;
- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;
- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

ПОРЯДОК
призначення та виплати матеріальної допомоги та заохочення
студентам та курсантам коледжу

Загальні положення :

Відповідно до Положення про курсантів і студентів коледжу, Положення про порядок призначення та виплати стипендії, з метою підвищення якості навчання, дисципліни та активізації курсантів, студентів у громадському житті колективу призначається матеріальна допомога та заохочення

Порядок призначення:

1. Матеріальна допомога та заохочення призначається дисциплінованим курсантам та студентам коледжу за особливі успіхи у навчанні, нарощуванні навчально-матеріальної бази коледжу, роботі у гуртках технічної творчості та художньої самодіяльності, у спортивних та авіаційних секціях, переможцям олімпіад, що проводилися у коледжі.
2. Для призначення матеріальної допомоги та заохочення кандидатам необхідно:
 - за результатами семестру з усіх дисциплін отримати оцінки "5", а з початку навчання мати не більше трьох четвірок;
 - не мати порушень дисципліни та громадського порядку;
 - активно брати участь у суспільному житті коледжу;
 - займатися у гуртках чи секціях, які працюють у коледжі;
 - брати участь в олімпіадах, що проводяться;
 - брати участь у нарощуванні навчально-матеріальної бази коледжу.
3. Подання для призначення матеріальної допомоги та заохочення на кандидатів оформлюється класними керівниками та вихователями з участю ради курсантського та студентського самоврядування навчальних груп і потім розглядається на засіданнях рад відділень.
4. Матеріали, що подані завідувачами відділень розглядаються на засіданні стипендіальної комісії. Протокол засідання стипендіальної

комісії затверджується начальником коледжу, після чого видається наказ.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

Розмір матеріальної допомоги та заохочення та порядок її виплати:

1. Розмір матеріальної допомоги та заохочення складає не більше розміру ординарної (звичайної) академічної стипендії.
2. Матеріальної допомога та заохочення призначаються відповідно до наказу начальника коледжу на підставі рішення стипендіальної комісії.